ใบแจ้งการรับเงิน "ค่าเครื่องหมายและอุปกรณ์นักศึกษา"

<u>สำหรับนักศึกษา</u>

**** รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น****

(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน)*

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ใบแจ้งการรับเงิน " ค่าเครื่องหมายและอุปกรณ์นักศึกษา "

เพื่อเข้าบัญชี **ค่ากิจกรรม กองบริหารงานบพิตรพิมุข จักรวรรดิ**

☑ ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี **001-6-19386-5** (Company Code 8996)

วันที่โอน.....

ชื่อนักศึกษา .....

คณะ / Cust No (Ref 1).....0001.....***

นักศึกษาชาย/ Ref No (Ref 2) .....1002.....***

*** ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น ***

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าเครื่องหมายและอุปกรณ์นักศึกษา (นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2559) { สองพันแปดสิบบาทถ้วน } คณะบริหารธุรกิจ (ทุกสาขาวิชา) **นักศึกษา (ชาย) หลักสูตรเทียบโอน**	2,080.00
ยอดเงินที่ต้องชำระ	**2,080.00**

<u>หมายเหตุ</u> กรอกเอกสารครบถ้วน พร้อมนำเงินสดไปติดต่อชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ประทับตรา

ชื่อผู้นำฝาก_____โทร _____

.....

ผู้รับเงิน

<u>สำหรับธนาคาร</u>

(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน)*

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ใบแจ้งการรับเงิน " ค่าเครื่องหมายและอุปกรณ์นักศึกษา "

เพื่อเข้าบัญชี **ค่ากิจกรรม กองบริหารงานบพิตรพิมุข จักรวรรดิ**

☑ ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี **001-6-19386-5** (Company Code 8996)

วันที่โอน.....

ชื่อนักศึกษา .....

คณะ / Cust No (Ref 1).....1001.....***

นักศึกษาชาย/ Ref No (Ref 2) .....1002.....***

*** ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น ***

รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร	จำนวนเงิน (บาท)
ยอดเงินที่ต้องชำระ	**(สองพันแปดสิบบาทถ้วน)**	**2,080.00**

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ประทับตรา

.....

ชื่อผู้นำฝาก_____โทร _____

ผู้รับเงิน