

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้ขอกู้ยืมเงิน

บิดาของผู้ขอกู้ยืมเงินชื่อ..... ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม

ประกอบอาชีพ.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้ขอกู้ยืมเงินชื่อ..... ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม

ประกอบอาชีพ.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้ขอกู้ยืมเงินชื่อ (ที่มีไขบิดา มารดา).....

ประกอบอาชีพ.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการ
รับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542 เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่
 - ข้าราชการเมือง
 - ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ข้าราชการครู
 - ข้าราชการตำรวจ
 - ข้าราชการทหาร
 - ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
 - ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
 - ข้าราชการฝ่ายอัยการ
 - ข้าราชการพลเรือน ในมหาวิทยาลัย
 - สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
 - สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น
 - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจองค์การของรัฐ หรือองค์การมหาชน
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร /ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่
4. **หนังสือรับรองรายได้ ต้องไม่มีรอยขีด ลบ ชิดฆ่า ในข้อความใดๆ ถ้ามีการแก้ไข ต้องให้ผู้รับรองรายได้ลงลายมือชื่อกำกับ**
5. **หนังสือรับรองรายได้ ควรกรอกด้วยลายมือของผู้รับรองรายได้ทั้งฉบับ**
6. อายุบัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้ ต้องไม่หมดอายุ
7. ผู้รับรองรายได้ต้องมีคุณสมบัติตามที่กองทุนฯ กำหนด

เอกสารของผู้รับรองรายได้

1. สำเนาบัตรข้าราชการ (หน้า-หลัง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยบัตรข้าราชการต้องไม่หมดอายุ
2. หนังสือรับรองว่าเป็นข้าราชการ จากหน่วยงานต้นสังกัด ในกรณีที่บัตรข้าราชการหมดอายุ

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัว/รับรองเงินเดือน
เป็นเอกสารหลักที่สำคัญ ที่จะมีผลต่อการพิจารณา
คุณสมบัติการให้กู้ยืม กยศ.